

## Kuratorium Oświaty w Krakowie

Kraków, dnia 9 listopada 2023 r.

SEPZ-I.5563.84.3.2023.JS

### Szanowni Państwo Dyrektorzy

Przypominamy, że za organizację etapu szkolnego odpowiada dyrektor szkoły, na terenie której uczniowie przystępują do konkursu. Zwracamy się zatem z prośbą o sprawne zorganizowanie i przeprowadzenie eliminacji szkolnych zgodnie z postanowieniami Regulaminu.

Uzupełniając informacje dotyczące etapu szkolnego zamieszczone w zakładce Konkursu na stronie Kuratorium Oświaty w Krakowie informujemy, że:

- 1) Do etapu szkolnego konkursu ma prawo przystąpić każdy uczeń. Uczeń zgłasza chęć udziału w konkursie dyrektorowi szkoły. Zgłoszenia uczniów dyrektor przekazuje organizatorowi wyłącznie w postaci protokołu z przeprowadzonego w szkole etapu szkolnego konkursu. **Nie ma zatem potrzeby zgłaszania szkoły ani uczniów do organizatora przed etapem szkolnym konkursu;**
- 2) **24 godziny** przed godziną rozpoczęcia etapu szkolnego mają Państwo możliwość pobrania z Panelu Dyrektora na stronie internetowej Kuratorium Oświaty **arkusza** na etap szkolny;
- 3) należy upewnić się, że szkoła dysponuje aktualnym oprogramowaniem obsługującym pliki zapisane w formacie PDF, a wydruki arkuszy konkursowych sporządzać z pliku zapisanego na dysku komputera;
- 4) przed rozpoczęciem etapu szkolnego należy sprawdzić **poprawność oraz jakość wydruku** arkuszy;
- 5) eliminacje szkolne odbędą się zgodnie z harmonogramem **20 listopada 2023 r. o godz. 09.00**. Uczniowie będą pracować **60 minut**;
- 6) instrukcję stanowiącą integralną część zestawu zadań, należy **głośno przeczytać uczniom**;
- 7) schemat oceniania zadań niezbędny do ocenienia prac uczniów będzie można pobrać z Panelu Dyrektora **20 listopada 2023 r. po godz. 12.00** (schemat oceniania zadań pobiera się w taki sam sposób jak arkusz);

- 8) protokół z eliminacji szkolnych należy sporządzić elektronicznie oraz w formie wydruku zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 7** do Regulaminu Konkursu (**w programie Excel**);
- 9) protokół elektroniczny należy przesłać na adres e-mail: [dariusz.gorajczyk@ipn.gov.pl](mailto:dariusz.gorajczyk@ipn.gov.pl) w nieprzekraczalnym terminie **do 30 listopada 2023 r.**;
- 10) protokół elektroniczny należy wysłać **ze szkolnego adresu e-mail**; w tytule wiadomości należy wpisać nazwę szkoły, np.: Szkoła Podstawowa Nr... w...
- 11) wydruk protokołu z podpisami członków komisji pozostaje w szkole, w dokumentacji Konkursu;
- 12) w przesłanym protokole należy wykazać **wszystkich uczniów** biorących udział w etapie szkolnym (również tych, którzy nie osiągnęli wymaganego progu punktów);
- 13) protokół z eliminacji szkolnych należy przesłać **również** w przypadku, gdy **żaden z uczestników nie przekroczy progu 60% punktów**.
- 14) w nieprzekraczalnym terminie **do 30 listopada 2023 r.** należy **dostarczyć** osobiście, przez upoważnionego pracownika lub pocztą kurierską **(NIE WYSYLAĆ POCZTA TRADYCYJNA!)** do Wojewódzkiej Komisji Konkursowej (siedziba: Oddział Instytutu Pamięci Narodowej w Krakowie, ul. Reformacka 3, 31-012 Kraków):
  - a) kopię protokołu z eliminacji szkolnych,
  - b) prace uczniów, którzy uzyskali co najmniej **60%** punktów – w celu ich weryfikacji,
  - c) złożone **zastrzeżenia wraz z pracami**, których dotyczą,
  - d) imienny wykaz przekazanych prac;
- 15) w protokole z eliminacji szkolnych proszę o wpisanie numeru **REGON szkoły podstawowej** – nie zespołu szkół.

Z poważaniem

Dariusz Gorajczyk – Przewodniczący Wojewódzkiej Komisji Konkursowej

Jarosław Stypuła – Koordynator